

Sklep Online

Instrukcja obsługi

Spis treści

1. Strona główna – logowanie.
2. Przygotowywanie zamówienia.
3. Specyfikacja zamówienia.
4. Wypełnianie formularzy danych do transakcji.
5. Dokonywanie płatności.

1. Strona główna – logowanie

Praca w aplikacji rozpoczyna się od wybrania sposobu autoryzacji (Rys. 1, pkt. 1):

- anonimowo,
- autoryzując się przez Profil Zaufany.

Warto również ustalić język korzystania z niniejszej aplikacji (Rys. 1, pkt. 2).



Rys. 1 Strona główna.

Wybierając opcję „Korzystaj ze sklepu autoryzując się przez Profil Zaufany”, użytkownik zostaje przeniesiony do strony logowania PZ (Rys 2a).

Rys. 2a Strona logowania przez Profil Zaufany.

Następnie użytkownik jest przekierowywany na stronę z formularzem dotyczącym jego danych osobowych (Rys. 2b). Dane zostaną automatycznie załadowane, jeśli jest to rewizyta użytkownika. Natomiast nowi użytkownicy są proszeni o wypełnienie pól. Aby sfinalizować autoryzację, należy kliknąć przycisk „Potwierdź”.

Uzupełnij swoje dane osobowe oraz dane do dokumentu opłaty

DANE UŻYTKOWNIKA - PROFIL ZAUFANY

Kowalski Jan 00000000000

xxxxx@xxxx.xxx

DANE UŻYTKOWNIKA - SYSTEM

xxxxx@xxxx.xxx (+48) 000000000 0000000000

Ten adres nie ma określonej ulicy

44-109 Gliwice Główna 0 0

DANE DO OPŁAT UŻYTKOWNIKA - SYSTEM

Wypełnij pola według powyższych Wyczyść poniższe pola

Jan Kowalski 0000000000

Ten adres nie ma określonej ulicy

44-109 Gliwice Główna 0 0

Rezygnuj Potwierdź

Rys. 2b Formularz danych użytkownika.

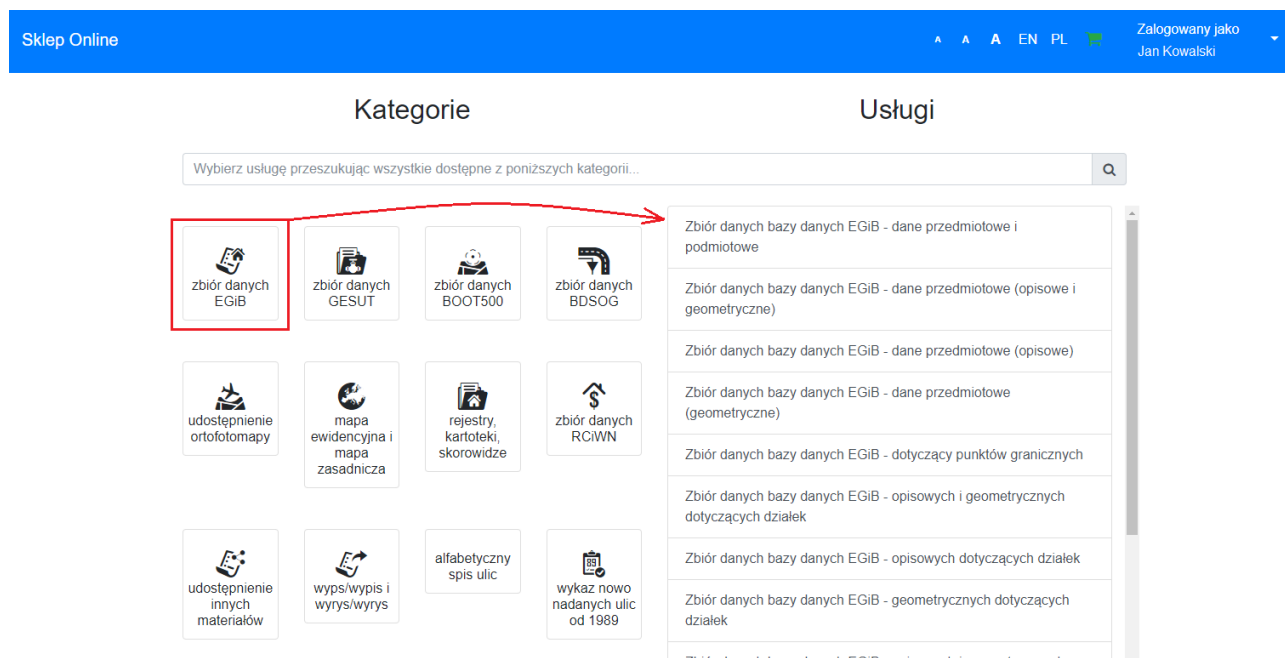
Po pomyślnie przeprowadzonej autoryzacji status na pasku nawigacyjnym zmieni się na „Zalogowany jako Nazwa użytkownika”.

Wybierając opcję „Korzystaj ze sklepu anonimowo” użytkownik zostanie przeniesiony wprost do na stronę przygotowywania zamówienia. Status na pasku nawigacyjnym pozostanie „Niezalogowany”.

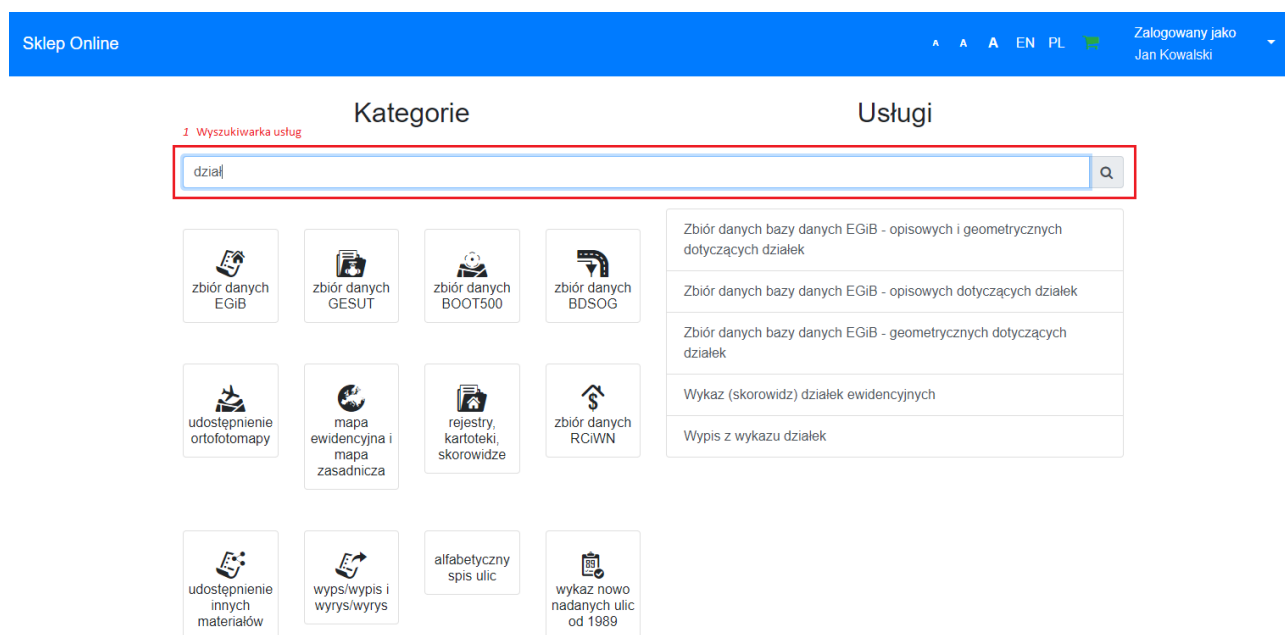
Należy dodać, że aplikacja korzysta z plików *cookies*. Informacja na ten temat została zawarta w aplikacji (Rys. 1, pkt 3).

2. Przygotowywanie zamówienia.

W tym miejscu użytkownik precyzuje przedmiot swojego zamówienia. Czynność tę można wykonać dwuetapowo: określenie kategorii, a następnie usługi spośród dostępnych w danej kategorii (Rys. 3) lub jednoetapowo: wyszukanie usługi wprost korzystając z wyszukiwarki usług spośród wszystkich kategorii (Rys. 4, pkt. 1).

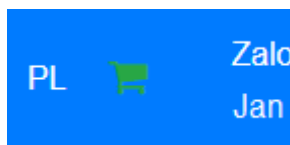


Rys. 3 Określanie przedmiotu zamówienia dwuetapowo.



Rys. 4 Określanie przedmiotu zamówienia jednoetapowo.

Na tej stronie użytkownik zobaczy też swój koszyk zamówienia (Rys. 5).

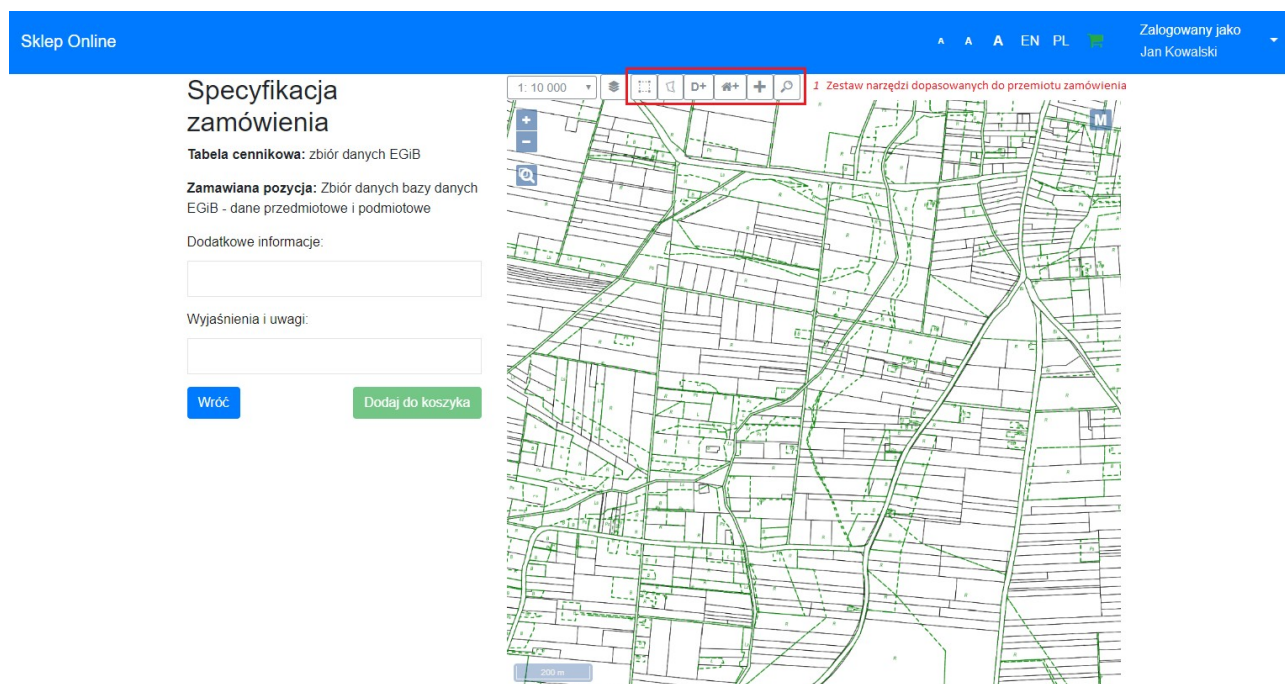


Rys. 5 Koszyk zamówienia.

Jeśli użytkownik wybrał kategorię spośród *Usług dodatkowych*, otworzona zostanie nowa zakładka w przeglądarce, prowadząca do strony z informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

3. Specyfikacja zamówienia

Po wyborze usługi (z zakresu usług udostępnianych odpłatnie) użytkownik zostaje przekierowany na stronę specyfikacji zamówienia. Jeśli przedmiot zamówienia tego wymaga, pojawia się mapa z zestawem narzędzi umożliwiającym wybór obiektów, które użytkownik chciałby zakupić (Rys. 6, pkt. 1).




Rys. 6 Specyfikacja zamówienia

Przykładowo, użytkownik chciałby działkę. Proponowanym narzędziem będzie wskazanie działki przez punkt na mapie (Rys. 7, pkt. 1).

Specyfikacja zamówienia

Tabela cennikowa: zbiór danych EGIB

Zamawiana pozycja: Zbiór danych bazy danych EGIB - dane przedmiotowe i podmiotowe

Nr ewid.	Typ	Obręb	Obszar [ha]	
660/1	działka	Dębowiec	1.2961	

Obiekty z mapy

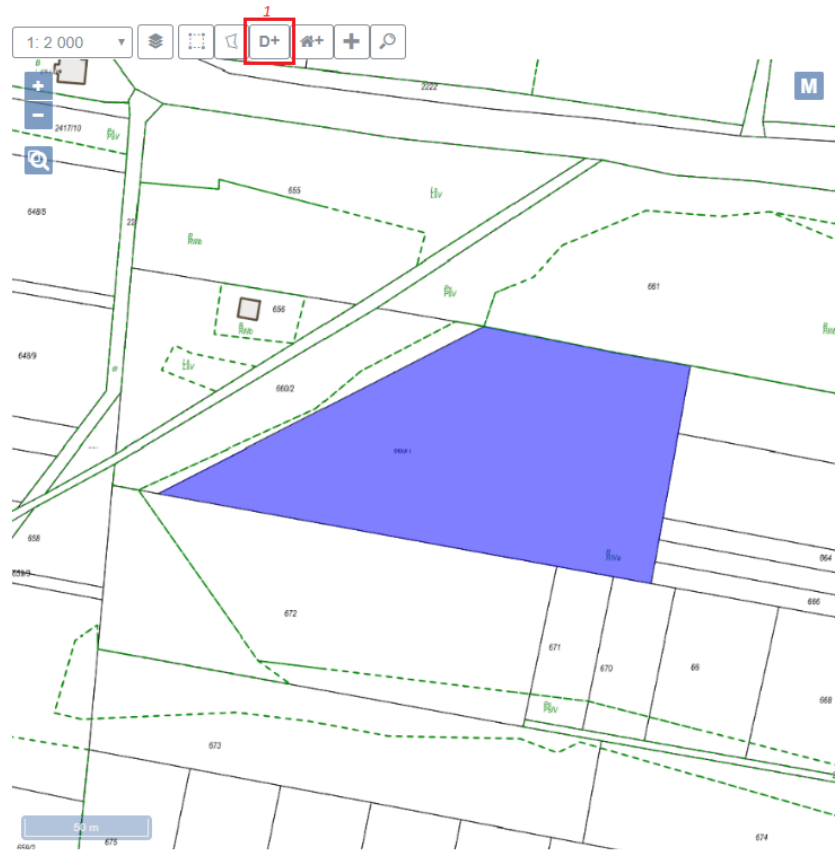
Dodatkowe informacje:

Wyjaśnienia i uwagi:

[Wróć](#)

2

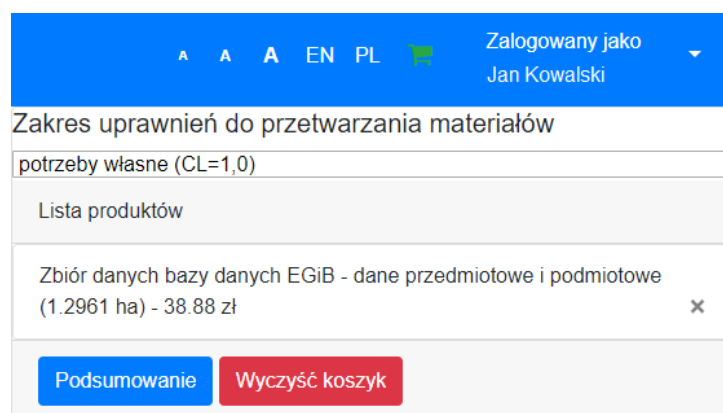
[Dodaj do koszyka](#)



Rys. 7 Wykorzystanie narzędzia wyboru działki na mapie przez punkt.

Po dokonaniu wyboru obiekt działki trafia do tabeli „Obiekty z mapy”, której rekordy będą się powiększać wraz z dodawaniem nowych obiektów. Aby znalazł się one w koszyku należy kliknąć przycisk „Dodaj do koszyka” (Rys. 7, pkt. 2).

Kliknięcie ikony koszyka ujawni „Listę produktów” wybranych do zamówienia. Przycisk „Podsumowanie” przeniesie użytkownika do dalszej części sklepu związanej z wypełnianiem danych osobowych do transakcji (Rys. 8).

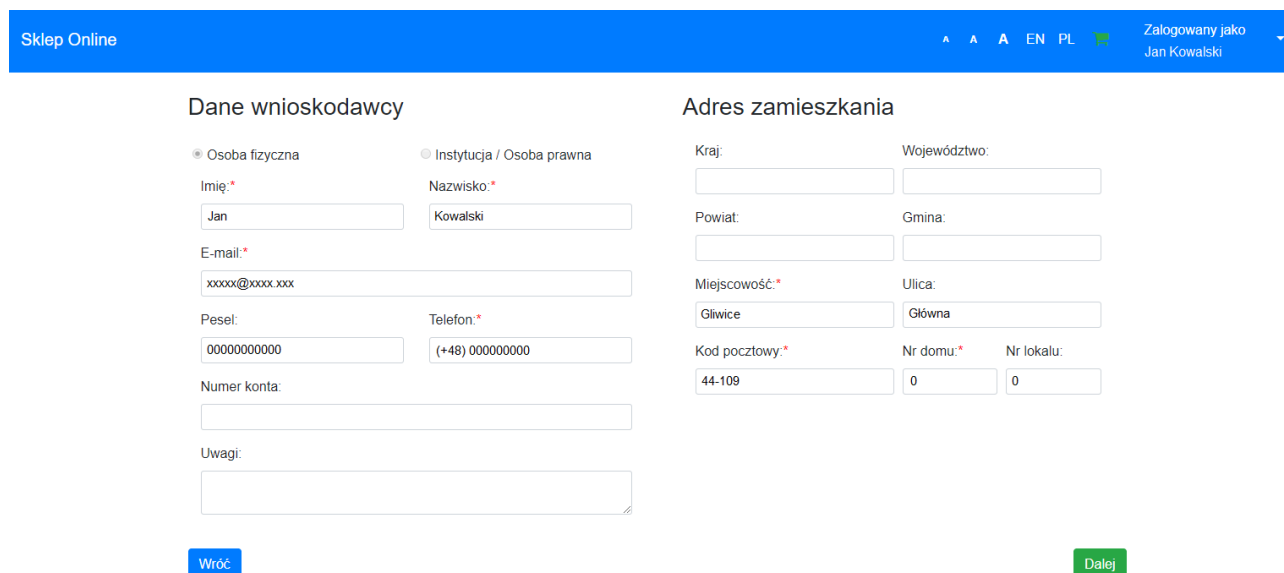


Rys. 8 Zawartość koszyka zamówienia

4. Wypełnianie formularzy danych do transakcji.

W sklepie należy podać informacje o dotyczące:

- danych wnioskodawcy (Rys. 9),
- adresu zamieszkania (Rys. 9),
- danych płatnika (Rys. 10),
- formy przekazania/sposobu odbioru (Rys. 11),
- zatwierdzenia podsumowania zamówienia (Rys. 12).



Rys. 9 Formularz danych wnioskodawcy i adresu zamieszkania

Skopiuj dane z wnioskodawcy

Dane płatnika

Osoba fizyczna Instytucja / Osoba prawna

Imię: Nazwisko:

E-mail:

Pesel: Telefon:

Numer konta:

Uwagi:

Wróć

Dalej

Adres zamieszkania

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Miejscowość: Ulica:

Kod pocztowy: Nr domu: Nr lokalu:

Rys. 10 Formularz danych płatnika

Forma przekazania / sposób odbioru

Imię i nazwisko:

E-mail:

Telefon:

postać nielektroniczna postać elektroniczna

e-mail płyta CD / DVD nośnik zewnętrzny wnioskodawcy usługa sieciowa udostępniania

Osobiście Elektronicznie Poczta

Wróć

Dalej

Rys. 11 Formularz formy przekazania/ sposobu odbioru

Podsumowanie zamówienia

Przedmiot wniosku	Ilość jedn.	Jedn. rozliczeniowa	Cena
Zbiór danych bazy danych EGIB - dane przedmiotowe i podmiotowe	1.2961	ha	38.88 zł

Wróć

Zatwierdź

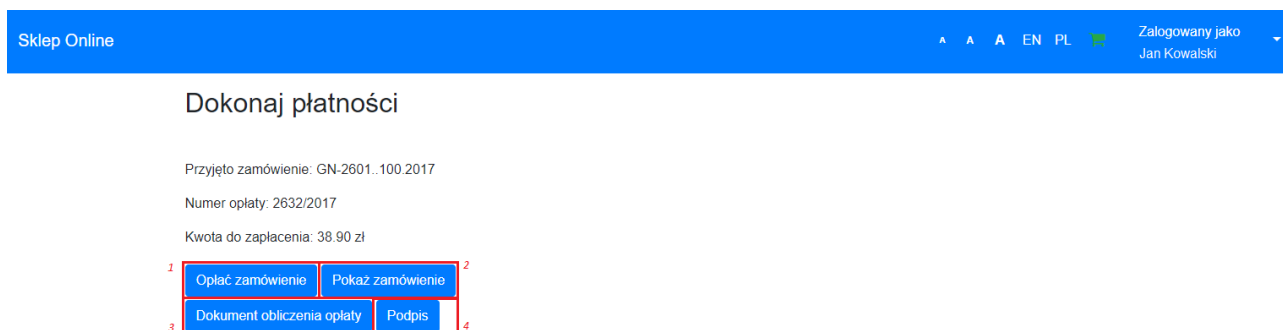
Rys. 12 Zatwierdzenie podsumowania zamówienia

Po wypełnieniu wszelkich wymaganych pól oraz zatwierdzeniu zamówienia, sklep przejdzie do strony dotyczącej płatności.

5. Dokonywanie płatności.

Zamówienie zostaje przetworzone, otrzymuje identyfikator i numer. Użytkownik może w tym momencie:

- opłacić zamówienie (Rys. 13, pkt. 1),
- wyświetlić pełne podsumowanie zamówienia (Rys. 13, pkt. 2),
- obejrzeć dokument obliczenia opłaty (Rys. 13, pkt. 3),
- pobrać plik podpisu obliczenia opłaty (Rys. 13, pkt. 4).



Rys. 13 Dokonywanie płatności

Po kliknięciu przycisku „Opłać zamówienie” następuje przetwarzanie płatności, użytkownik ujrzy informację o sukcesie transakcji i zostanie przeniesiony do strony przygotowywania zamówienia.